

Anexa 2. Cerere pentru accesul facilitatorului

Nr. _____ din _____

Consiliul de Administrație
a luat în discuție, la data de

Cererea formulată și a decis aprobarea/
respingerea motivată (*) a solicitării.
Directoare

Prof. Neculiță Nicoleta-Adriana

DOMNULE /DOAMNĂ DIRECTOR,

Subsemnatul/subsemnata, _____ în calitate de
părinte/tutore/reprezentant legal/persoană desemnată a copilului
_____ din clasa/grupa _____ având

Certificat CES nr. _____/_____/_____

Certificat pentru grad de handicap de nivel _____,

recomandare medicală nr. _____/_____/_____ solicit

aprobarea însoțirii copilului menționat, pe timpul programului școlar, de către facilitator, în persoana d-lui/
d-nei/d-rei _____ legitimat(ă) cu cartea de

identitate/pașaport seria _____ nr. _____ valabil(ă) până la _____

Precizez că facilitatorul desemnat este: părinte/ rudă/ asistent personal/ însoțitor/ voluntar din cadrul organizației
_____ și că **îmi asum răspunderea pentru:**

1)-**competențele** facilitatorului desemnat în îndeplinirea sarcinilor în cadrul unității,
respectiv:

a) supravegherea și îngrijirea copilului în timpul orelor de curs, în pauze și în cursul activităților extrașcolare;

b) facilitarea relației copilului cu colegii, în timpul orelor de curs și în pauze;

c) facilitarea relației copilului cu cadrul didactic, în timpul orelor de curs;

d) sprijin la efectuarea exercițiilor predate, în timpul orelor de curs;

e) colaborarea cu cadrul didactic de la clasă/grupă, cu profesorul itinerant/de sprijin și cu alte cadre didactice și
profesioniști din unitate;

f) facilitarea relației cu colegii și profesorii în cursul activităților extrașcolare;

g) colaborarea cu părinții/reprezentanții legali/tutorii/persoanele desemnate.

2)-**starea de sănătate** a facilitatorului desemnat, corespunzătoare îndeplinirii atribuțiilor și accesului în
colectivitatea unității;

3)-**cazierul** facilitatorului desemnat, în care nu sunt consemnate interdicții de relaționare și de activitate conform
specificului atribuțiilor menționate;

4)-**programul zilnic de acces** stabilit între unitate, facilitator și familie respectă prevederile din legislația muncii;

5)-**conduita morală** a facilitatorului este adecvată mediului școlar.

Atașez următoarele documente necesare în vederea aprobării accesului facilitatorului:

- Copie CI părinte/tutore/reprezentant legal/persoană desemnată a copilului
- Adeverință medicală care atestă starea de sănătate a facilitatorului desemnat
- Cazierul judiciar și certificatul de integritate comportamentală a facilitatorului desemnat
- Programul zilnic de acces stabilit între unitate și facilitatorul desemnat care va însoți copilul.
- Certificat CES/certificat handicap/recomandare medicală pentru accesul în unitatea de învățământ

Data:

Semnătura: